

検定試験合格証明書発行申請書

令和 年 月 日

出雲商工会議所 御中

氏名 _____ ㊞

下記のとおり、身分証明書のコピーを添えて合格証明書の発行を申請いたします。

●必要事項をご記入ください（太枠内は必須）

フリガナ 氏名（資格取得時）	
生年月日	昭和・平成 年（西暦 年） 月 日生
現住所	〒
電話番号	（携帯電話 _____）
申請理由	<input type="checkbox"/> 履歴書記入用 <input type="checkbox"/> 会社・学校等提出用 <input type="checkbox"/> 税理士受験用（簿記1級のみ） <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）
検定試験名・級	検定試験 _____ 級
受験日・受験地	_____ 年 月 日、（ _____ ）商工会議所
試験回・証書番号	第 _____ 回、証 _____ 一第 _____ 号
受験区分	<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 団体（ _____ ）

●本人確認に使用します。身分証明書のコピーを添付してください。

身分証明書のコピー添付欄

原則として氏名、生年月日、顔写真のいずれも確認できるもの
 （運転免許証、旅券（パスポート）、社員証、学生証など）

【出雲商工会議所処理欄】

合否	試験日	証書番号	照会結果通知日	合格証書発行日
合格・不合格	年 月 日	証 _____ 一第 _____ 号	年 月 日	年 月 日
備考			処理No.	

※本申請書にご記入いただいた個人情報につきましては、検定試験合格証明書発行の目的にのみ使用いたします。